Zápisnica zo zasadania Pedagogickej rady BGMH

Termín: 17. septembra 2026
Čas: 13:55
Miestnosť: 4.17
Zasadnutie vedli: Ing. M. Lojdová, Mgr. V. Kampošová, Mgr. Katanová

Preklad a tlmočenie: PaedDr. M. Huňora

Zapisovateľ: Mgr. M. Sadloň

Overovateľka: Mgr. V. Buknová

Závery z porady: Mgr. M. Sadloň a členovia PK

Program zasadania:

1. Privítanie a otvorenie (Ing. Lojdová)
2. Návrhy na doplnenie a schválenie programu zasadania (Ing. Lojdová)
3. Školský poriadok (Ing. Lojdová, Mgr. Kampošová, Mgr. Katanová)
4. Školský vzdelávací program (Ing. Lojdová, Mgr. Kampošová)
5. Výročná správa za šk. rok 2025/2026 (Ing. Lojdová, Mgr. Kampošová)
6. Sociálny fond (Ing. Lojdová)
7. Prevádzka školy (Ing. Lojdová)
8. Katalóg podporných opatrení (Mgr. Katanová, Mgr. Stanová)
9. Organizácia školského roku (Mgr. Kampošová, Mgr. Katanová)
   Aktuálny stav žiakov ku 15.9.2026, Eduzber 2026
   a) Žiadosti zákonných zástupcov

10. ZRPŠ- 18.9.2026 (Mgr. Bieliková)
11. Informované súhlasy (Ing. Lojdová, Mgr. Katanová)
12. Plánované akcie
    a) Noc vedy (Ing. Babíková)
    b) Informácie k SOČ (Mgr. Katanová, Mgr. Hamšíková)
    c) Žena v tiesni (PaedDr. Vantarová)
    d) Veľtrh VŠ (Ing. Mgr. Pavlásková)
    e) Trestnoprávna zodpovednosť- prednáška (PaedDr. Vantarová)
    f) Tematický seminár- Ochrana mäkkých cieľov (Mgr. Katanová)
    g) Imatrikulácie (Mgr. Libič)

13. Spätná väzba
    a) Adaptačný týždeň (Mgr. Brveníková)
    b) Filmové predstavenie - Správa (Mgr. Libič)
    c) Exkurzia Viedeň (Mgr. Bobáková)
    d) Lingvafest (Mgr. Buknová)

14. Rôzne
15. Závery
16. Ukončenie zasadania

Priebeh zasadania:

1. Privítanie a otvorenie
   Riaditeľka školy otvorila zasadnutie a privítala pedagogický zbor.

2. Návrhy na doplnenie a schválenie programu zasadania
   Program bol predložený na prerokovanie. Doplnenia neboli navrhnuté.

3. Školský poriadok
   Riaditeľka školy informovala o pripravovaných zmenách školského poriadku a vyzvala pedagogických zamestnancov na predkladanie vecných návrhov a pripomienok do 21. 9. 2026. Najvýznamnejšie zmeny sa týkajú vzdelávania žiakov so ŠVVP, komisionálnych skúšok a výchovných opatrení. Pedagogická rada školský poriadok prerokovala.

4. Školský vzdelávací program
   Riaditeľka školy a zástupkyňa školy informovali o prepracovaní Školského vzdelávacieho programu v nadväznosti na zmeny štátneho vzdelávacieho programu a legislatívy. Medzi hlavné úpravy patrí zníženie podielu dištančného vzdelávania z 20 % na 10 %, doplnenie ustanovení o využívaní umelej inteligencie a zmeny v oblasti maturitnej skúšky. Učebné osnovy boli prerokované predmetovými komisiami. Pedagogická rada prerokovala Školský vzdelávací program.

5. Výročná správa za šk. rok 2025/2026
   Pedagogická rada prerokovala výročnú správu za školský rok 2025/2026.

6. Sociálny fond
   Riaditeľka školy informovala pedagogických zamestnancov o možnosti čerpania príspevku zo sociálneho fondu. Žiadosť s dokladmi je potrebné odovzdať do 15. 10. 2026 hospodárke školy.

7. Prevádzka školy
   Riaditeľka školy informovala o pravidelných kontrolách elektrospotrebičov a pripomenula povinnosti pedagogických zamestnancov s druhou atestáciou v oblasti tvorby a aktualizácie Školského vzdelávacieho programu.

8. Katalóg podporných opatrení
   Zástupkyňa riaditeľky školy informovala pedagogických zamestnancov o Katalógu podporných opatrení. Zároveň pripomenula ustanovenia § 145 písm. a) a b) školského zákona, ktoré sa týkajú poskytovania podporných opatrení žiakom.

9. Organizácia školského roku
   Aktuálny stav žiakov ku 15.9.2026, Eduzber 2026
   Zástupkyňa riaditeľky školy informovala o aktuálnom počte žiakov školy.
   Ďalej informovala o začatí inventarizácie majetku školy od 1. 10. 2026, povinnosti podpísať prevzatie kľúčov u hospodárky školy, ponechávaní príborov v školskej jedálni a o organizácii náhradného voľna za 15. 9. 2026.

10. ZRPŠ
    Vedúca MZTU informovala o organizácii triednych a ročníkových združení rodičov a priateľov školy (ZRPŠ).

11. Informované súhlasy

Zástupkyňa riaditeľky školy informovala o zavedení elektronických informovaných súhlasov prostredníctvom systému EduPage. Informované súhlasy k bežným školským aktivitám budú po spustení systému riešené elektronicky, pričom pre vybrané akcie (napr. LV, KOŽAZ, exkurzie) zostáva zachovaná písomná forma. Žiaci bez udeleného súhlasu sa školskej akcie nemôžu zúčastniť a škola im zabezpečí náhradný výchovno-vzdelávací program. Spustenie systému je podmienené odovzdaním všetkých potrebných dokumentov od každého žiaka.

12. Plánované akcie

Zástupkyňa riaditeľky školy informovala o plánovaných akciách.

a) Noc vedy
25.9.2026

b) Informácie k SOČ
ročníkové stretnutia – každý deň počas 2. vyučovacej hodiny v učebni – 4.17

c) Žena v tiesni
12.-13.10.2026 – žiačky 4. ročníka počas hodín TŠV – domáce násilie

d) Veľtrh VŠ v Brne
žiaci 3. ročníka a žiaci 5. ročníka - 20.10.2026

e) Trestnoprávna zodpovednosť- prednáška
3. ročník - 22.10.2026 pani Húsková

f) Tematický seminár- Ochrana mäkkých cieľov pre zamestnancov
Zástupkyňa riaditeľky školy informovala pedagogických zamestnancov o realizácii tematického seminára „Ochrana mäkkých cieľov pre zamestnancov“, ktorý sa uskutoční dňa 22. 10. 2026. V uvedený deň bude prebiehať vyučovanie v rozsahu 1. až 4. vyučovacej hodiny. Obed v školskej jedálni sa bude vydávať od 12.00 hod. Následne sa pedagogickí zamestnanci zúčastnia aktualizačného vzdelávania.

g) Imatrikulácie
Riaditeľka školy informovala pedagogických zamestnancov, že dňa 18. 11. 2026 sa uskutočnia imatrikulácie žiakov 1. ročníka.

13. Spätná väzba

a) Adaptačný týždeň
Mgr. Brveníková informovala o priebehu adaptačného týždňa žiakov prvého ročníka. Poďakovala prefektom za spoluprácu pri organizácii aktivít. Súčasťou programu bola prezentácia záujmových krúžkov a teambuildingové aktivity realizované v spolupráci so žiakmi tretieho ročníka.

b) Filmové predstavenie - Správa (Mgr. Libič)
Mgr. Libič informoval o realizácii filmového predstavenia *Správa*, ktorého sa zúčastnilo približne 100 žiakov. Priebeh podujatia bol bezproblémový, pričom organizátori ocenili správanie a vystupovanie žiakov školy. Podujatie bolo hodnotené veľmi pozitívne a škola má záujem realizovať podobné vzdelávacie aktivity aj v budúcnosti.

c) Exkurzia Viedeň
Mgr. Bobáková informovala o exkurzii do Viedne, ktorej sa zúčastnili žiaci štvrtého a piateho ročníka. Súčasťou programu bola návšteva Domu mora (Haus

des Meeres). Exkurzia prebehla bez organizačných problémov, žiaci sa správali zodpovedne a podujatie bolo účastníkmi hodnotené veľmi pozitívne.

d) Lingvafest
Podujatie sa uskutočnilo pri príležitosti Európskeho dňa jazykov. Žiaci sa zúčastnili prednášok, prezentácií ambasád a aktivít zameraných na jazykovú a kultúrnu rozmanitosť. Súčasťou programu bola aj prezentácia posunkového jazyka. Podujatie prebehlo bez problémov a hodnotíme ho pozitívne.

14. Rôzne
Mgr. Nagyová informovala o bazáre šiat, ktoré sa bude konať dňa 5.10.2026.

15. Závery
Z porady neboli prijaté ďalšie osobitné závery ani úlohy.

16. Ukončenie zasadania
Riaditeľka školy sa poďakovala a ukončila pedagogickú poradu.

Zapísal: Mgr. Michal Sadloň
Overila: Mgr. Veronika Buknová